

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA OPARCIA SPOŁECZNEGO ALEKSANDRY FOSA UL. FRYDERYKA CHOPINA 42 80-272 GDAŃSK GDAŃSK POMORSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania jednostki jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2025 do 31.12.2025

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez fundację w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Jednostka prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, stosując zasadę memoriału, współmierności przychodów i kosztów, ostrożności oraz ciągłości. Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim i walucie polskiej przy użyciu programu komputerowego Rewizor NEXO.

Metody wyceny aktywów i pasywów

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne ujmowane są według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia. Na dzień bilansowy wyceniane są według ceny nabycia pomniejszonej o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Za środki trwałe uznaje się składniki majątku kompletne i zdadne do użytkowania o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok i wartości co najmniej 10.000 zł.

Materiały i towary odpisywane są bezpośrednio w koszty w momencie zakupu.

Należności wykazywane są w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Należności wyrażone w walutach obcych wyceniane są na dzień bilansowy według średniego kursu NBP.

Środki pieniężne w walucie krajowej wyceniane są według wartości nominalnej, natomiast środki pieniężne w walutach obcych według średniego kursu NBP obowiązującego na dzień bilansowy.

Zobowiązania wykazywane są w kwocie wymagającej zapłaty. Zobowiązania wyrażone w walutach obcych wyceniane są na dzień bilansowy według średniego kursu NBP. Powstałe różnice kursowe odnoszone są odpowiednio do przychodów lub kosztów finansowych.

Rezerwy na zobowiązania tworzone są na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania w wiarygodnie oszacowanej wysokości.

Rozliczenia międzyokresowe przychodów wyceniane są w wartości nominalnej.

Metody amortyzacji

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000 zł amortyzowane są jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania. Dla składników majątku o wartości przekraczającej 10.000 zł stosowana jest metoda liniowa. Stawki amortyzacyjne dla składników wykorzystywanych na potrzeby ogólnego zarządu ustalane są na podstawie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, natomiast dla aktywów wykorzystywanych w działalności statutowej okres amortyzacji ustalany jest indywidualnie zgodnie z przewidywanym okresem ekonomicznej użyteczności.

Ustalanie wyniku finansowego

Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z zasadą memoriału poprzez ujęcie wszystkich osiągniętych przychodów i związanych z nimi kosztów dotyczących danego roku obrotowego. Ewidencja kosztów prowadzona jest jednocześnie według rodzajów (zespół 4) oraz według miejsc powstawania kosztów i rodzajów działalności, które są odpowiednikami poszczególnych projektów zleconych przez instytucje publiczne (zespół 5), co umożliwia wyodrębnienie kosztów działalności nieodpłatnej, odpłatnej, pozostałej działalności statutowej, działalności gospodarczej oraz kosztów ogólnego zarządu.

Sposób sporządzania sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe sporządzane jest zgodnie z ustawą o rachunkowości na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych. Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe według wzorów określonych w **załączniku nr 6 do ustawy o rachunkowości**. Obejmuje ono:

- bilans,
- rachunek zysków i strat sporządzany w wariancie porównawczym,
- wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- informację dodatkową.

Sprawozdanie sporządzane jest przy zachowaniu zasady memoriału oraz ma na celu rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej, finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.

Data sporządzenia: 2026-03-30

Data zatwierdzenia: 2026-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2025-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	65 333,32	351 333,32
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	65 333,32	51 333,32
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	300 000,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	1 147 170,41	1 263 055,74
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	396 064,82
III.	Inwestycje krótkoterminowe	353 766,63	866 990,92
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	793 403,78	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	1 212 503,73	1 614 389,06
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	761 067,76	1 044 824,91
I.	Fundusz statutowy	700,00	700,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	537 991,98	760 367,76
IV.	Zysk (strata) netto	222 375,78	283 757,15
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	451 435,97	569 564,15
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	234 668,05	235 313,44
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	216 767,92	334 250,71
	PASYWA razem	1 212 503,73	1 614 389,06

Data sporządzenia: 2026-03-30

Data zatwierdzenia: 2026-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

za okres od 2025-01-01 do 2025-12-31

		Stan za	
Pozycja	Wyszczególnienie	poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	5 464 130,32	7 462 424,85
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 417 600,32	7 396 134,85
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	46 530,00	66 290,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	5 433 796,16	7 433 915,00
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 387 266,16	7 362 828,86
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	46 530,00	71 086,14
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	30 334,16	28 509,85
D.	Przychody z działalności gospodarczej	3 026 373,41	3 477 419,16
E.	Koszty działalności gospodarczej	2 822 352,02	3 207 552,97
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	204 021,39	269 866,19
G.	Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,00
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	234 355,55	298 376,04
I.	Pozostałe przychody operacyjne	18 459,38	20 672,42
J.	Pozostałe koszty operacyjne	26 262,80	35 176,44
K.	Przychody finansowe	0,00	2,44
L.	Koszty finansowe	4 176,35	117,31
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	222 375,78	283 757,15
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	222 375,78	283 757,15

Data sporządzenia: 2026-03-30

Data zatwierdzenia: 2026-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Fundacja nie ma żadnych zobowiązań z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie. Jedyne zobowiązania finansowe organizacji opisane są w części: 3. Uzupełniające dane o aktywach i pasywach.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Fundacja nie udziela kredytów członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, a także nie ma zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

AKTYWA	
A. Aktywa trwałe	351 333,32
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	51 333,32
III. Należności długoterminowe	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	300 000,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00
B. Aktywa obrotowe	1 147 170,41
I. Zapasy	0,00
II. Należności krótkoterminowe	396 064,82
III. Inwestycje krótkoterminowe w tym:	866 990,92
1. Środki pieniężne w kasie	3 947,11
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	863 043,81
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00

C. Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00
PASYWA	
A. Fundusz własny	1 044 824,91
I. Fundusz statutowy	700,00
II. Pozostałe fundusze	0,00
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych	760 367,76
IV. Zysk (strata) netto	283 757,15
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	569 564,15
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe w tym:	235 313,44
<i>1. Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń</i>	<i>39 688,31</i>
<i>2. Rozrachunki z pracownikami</i>	<i>43 523,73</i>
<i>3. Rozrachunki publiczno-prawne</i>	<i>13 095,21</i>
<i>4. Rozrachunki z dostawcami</i>	<i>139 006,19</i>
<i>5. Należności od odbiorców</i>	<i>0,00</i>
IV. Rozliczenia międzyokresowe	334 250,71

Rozliczenia międzyokresowe przychodów dotyczą kwot otrzymanych, ale niewykorzystanych jeszcze dotacji i darowizn, dla których świadczenia zostaną wykonane w kolejnych okresach.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	24 958,90
--	-----------

2. Przychody ze źródeł publicznych	6 664 964,53
a) z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	6 598 674,53
b) z odpłatnej działalności pożytku publicznego	66 290,00
c) z pozostałej działalności statutowej	0,00
3. Przychody ze źródeł prywatnych ogółem	772 501,42
w tym:	
a) ze składek członkowskich	0,00
b) z darowizn od osób fizycznych	8 101,07
c) z darowizn od osób prawnych	764 400,35
4. Przychody działalności gospodarczej	3 477 419,16
5. Przychody finansowe	2,44
6. Pozostałe przychody	20 672,42
Razem:	10 960 518,87

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Koszty realizacji zadań statutowych	7 433 915,00
a) z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	7 362 828,86
b) z odpłatnej działalności pożytku publicznego	71 086,14
c) z pozostałej działalności statutowej	0,00
Koszty działalności gospodarczej	3 207 552,97
Koszty administracyjne	0,00
Koszty finansowe	117,31

Pozostałe koszty operacyjne	35 176,44
Razem:	10 676 761,72

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Fundusz założycielski wynosi 700 zł i nie uległ zmianie w ciągu roku obrotowego.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

Fundacja w 2025 roku uzyskała przychód z 1,5% podatku dochodowego w wysokości 24 958,90 zł.

W 2025 roku Fundacja poniosła koszty w ramach 1,5% podatku w wysokości 7 465,01 zł.

Koszty zostały poniesione na wsparcie psychologiczne, działania animacyjne, usługi noclegowe oraz poczęstunek dla uczestników.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

W roku obrotowym Fundacja objęła udziały w spółce z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą Centrum Zdrowia „FOSA” o wartości 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych 00/100). Udziały zostały pokryte wkładem pieniężnym i na dzień bilansowy są wykazywane jako długoterminowe aktywa finansowe. Fundacja posiada 100% udziałów w kapitale zakładowym spółki.

Data sporządzenia: 2026-03-30

Data zatwierdzenia: 2026-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2025		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15			
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA OPARCIA SPOŁECZNEGO ALEKSANDRY FOSA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat GDAŃSK
Gmina GDAŃSK	Ulica UL. FRYDERYKA CHOPINA	Nr domu 42	Nr lokalu
Miejscowość GDAŃSK	Kod pocztowy 80-272	Poczta GDAŃSK	Nr telefonu 583449600
Nr faksu 583449601	E-mail biuro@fundacjafosa.pl	Strona www www.fundacjafosa.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-02-08		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-10-01		
5. Numer REGON	22055801600000	6. Numer KRS	0000298471
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alina Kaszkiel Suska	Prezes Zarządu	TAK
	Dastin Suski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Aleksandra Suska	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Paulina Kropidłowska	Członek Zarządu	TAK
	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Mienicka	Przewodnicząca Rady	TAK
	Katarzyna Urbańska	Członek Rady	TAK
	Maria Popowicz	Członek Rady	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Fundacji jest realizowanie, promowanie i wspieranie wszelkich działań zmierzających do: 1) budowania sieci oparcia społecznego dla: a. grup defaworyzowanych – m.in. dla osób z niepełnosprawnościami, zaburzeniami psychicznymi, osób starszych, imigrantów, mniejszości narodowych, osób LGBT+, osób uzależnionych, osób doświadczających bezdomności, kryzysu i wszystkich form przemocy. b. innych grup społecznych – grup sąsiedzkich, wspólnot religijnych, formalnych i nieformalnych grup dzieci i młodzieży, klubów młodzieżowych, studenckich, rodzin, kół branżowych, wiejskich, zrzeszeń lokalnych i innych; 2) przeciwdziałanie marginalizacji i dyskryminacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym bez podziałów wiekowych, wyznaniowych, płciowych, zdrowotnych, ekonomicznych i społecznych; 3) przeciwdziałanie uzależnieniom m. in. od alkoholu, substancji psychoaktywnych, behawioralnych i innych. 4) Przeciwdziałanie przemocy we wszystkich jej aspektach m.in.: domowej, ekonomicznej, psychicznej, czy fizycznej; 5) wyrównywania szans w dostępie do edukacji, kultury, terapii, sportu, rynku pracy, mieszkalnictwa oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym grup defaworyzowanych, w tym osób z niepełnosprawnością; 6) rozwijanie kluczowych kompetencji poszczególnych grup społecznych, warunkujących rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy, tolerancji i aktywności.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Fundacja realizuje swoje cele poprzez: 1) prowadzenie placówek terapeutycznych, ośrodków wsparcia w formie dziennej i całodobowej oraz mieszkalnictwa wspomagane, w tym hostelowego, chronione, ze wsparciem czy interwencyjnego, z zachowaniem standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodzinami; 1a) prowadzenie i organizację działań z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym: a. kompleksowe wspieranie rodziny, obejmujące m.in.: i. diagnozę psychospołeczną i funkcjonalną rodzin i dzieci, ii. poradnictwo specjalistyczne, (terapię indywidualną, grupową, par i rodzin) iii. aktywizację psychospołeczno–zawodową; iv. przeciwdziałanie przemocy w rodzinie; b. prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, specjalistycznej i pracy podwórkowej; c. prowadzenie działań edukacyjnych, psychoedukacyjnych, terapeutycznych i profilaktycznych na rzecz rodziny i pieczy zastępczej; z zachowaniem standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z rodziną biologiczną i zastępczą; 2) prowadzenie działań terapeutycznych, resocjalizacyjnych, edukacyjnych i wspierających na rzecz grup defaworyzowanych; 3) tworzenie i wdrażanie programów, w tym współpracy międzynarodowej umożliwiających wymianę najlepszych praktyk oraz wypracowywanie innowacyjnych metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym a następnie upowszechnianie i włączanie wypracowanych rezultatów do głównego nurtu polityki społecznej; 4) uzupełnienie zadań agencji zatrudnienia poprzez budowę skutecznego systemu doradztwa zawodowego, promowanie kształcenia ustawicznego i postaw przedsiębiorczych oraz treningów zawodowych i społecznych; a także: a. pośrednictwo pracy; b. doradztwo personalne c. poradnictwo zawodowe d. zatrudnienie socjalne e. prace użytecznie–społeczne f. staże zawodowe;

- 5) organizację szkoleń, warsztatów, konferencji i seminariów;
- 6) promocję oraz działalność informacyjną, w szczególności na rzecz psychiatrii środowiskowej i deinstytucjonalizacji;
- 7) prowadzenie badań, analiz oraz działalność wydawniczą;
- 8) organizację wypoczynku, m.in. dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz inicjatyw na rzecz aktywnej organizacji czasu wolnego;
- 9) budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na integrację społeczną, wspieranie uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym oraz rozwój wolontariatu;
- 10) wykorzystywanie najnowszych technologii informacyjnych przy opracowywaniu instrumentów edukacyjnych oraz upowszechnianiu i wdrażaniu najlepszych praktyk;
- 11) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, kościelnymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w zakresie transferu wiedzy i udzielania pomocy mieszczącej się w obszarze celów działania Fundacji;
- 12) aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji;
- 13) organizację i wspieranie grup samopomocowych, klubów i kół zainteresowań oraz wdrażanie innych aktywności dzieci, młodzieży osób starszych i innych grup defaworyzowanych;
- 14) prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w szczególności na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej z dnia 5 sierpnia 2015r. (Dz.U. z 2015r. poz. 1255 z późn. zm.);
- 15) organizację i prowadzenie centrów i punktów, w szczególności informacyjno- konsultacyjno-doradczych, terapeutycznych i wsparcia;
- 16) organizację i realizację oddolnych inicjatyw lokalnych;
- 17) organizację i prowadzenie Klubów Integracji Społecznej i Centrów Integracji Społecznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Misją Fundacji jest pomoc osobom z zaburzeniami psychicznymi, a także przeciwdziałanie marginalizacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Fundacja w ramach wsparcia, osób z niepełnosprawnościami oraz osób po kryzysach psychicznych prowadzi, mieszkalnictwo wspomagane, projekty aktywizacji zawodowej, społecznej, ośrodki wsparcia dziennego, poradnie psychologiczne dla rodzin oraz poradnie zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży. Wszelkie formy wsparcia mają na celu pomoc w powrocie do życia społecznego. Zmniejszenie ilości wymaganych hospitalizacji i pomoc w zadbanie o zdrowie psychiczne.

Wykaz głównych działań podejmowanych w roku 2025.

1. Środowiskowy dom samopomocy "Młodzieżowy Szopen"
2. Klub Samopomocy FOSA
3. Kluby młodzieżowe niebieskie trampki w FORUM, Metropolii, Przymorze i Elbląg
4. Klub Integracji Społecznej
5. 5 mieszkania Wspomagane/Treningowe
6. 59 Mieszkań rozproszonych ze wsparciem (FOKUS i FOKUS na Ogińskiego)
7. Punkt Wsparcia Środowiskowego
8. Punkt Informacyjno-konsultacyjny (w zakresie zdrowia psychicznego)
9. Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin
10. Wsparcie i Terapia Rodzin
11. Długoterminowa Pomoc Psychoterapeutyczna
12. Specjalistyczno-Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego w Rusocinie
13. Podmiot leczniczy Fundacji FOSA

M.in. w szczegółowym opisie

1. Środowiskowy dom samopomocy (typ.A) "Młodzieżowy Szopen" to oferta skierowana jednocześnie do 34 młodych

mieszkańców Gdańska (w wieku od 13. do 21. roku życia) dotkniętych chorobami i zaburzeniami psychicznymi. Ośrodek powstał 21 lat temu jako miejsce, w którym ludzie u progu dorosłości mogli by w bezpiecznych i kameralnych warunkach mierzyć się z trudnościami psychicznymi, a w efekcie i społecznymi jednocześnie realizować obowiązek szkolny.

2. Klub Samopomocy FOSA to oferta skierowana do osób dorosłych, są to mieszkańcy Gdańska, dowolnej płci, w wieku produkcyjnym, cierpiące psychiczne lub z niepełnosprawnością intelektualną. W klubie jest prowadzone postępowanie wspierające i rehabilitacyjne realizowane poprzez spotkania grupowe, indywidualne i rodzinne. spotkania odbywają się 5 razy w tygodniu 3 godziny dziennie, głównie w godzinach popołudniowych, w lokalu przy ul. Solec i Chopina w Gdańsku.

3. Mieszkalnictwo wspomagane/ treningowe/ ze wsparciem jest realizowane poprzez sieć mieszkań wspomaganych dla mieszkańców Gdańska z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawności lub zagrożonych wykluczeniem społecznym. Trening mieszkalnictwa ma na celu usamodzielnienie się mieszkańców, podjęcie zatrudnienia i rehabilitacji zdrowotnej poprzez prowadzenie treningów w zakresie gospodarstwa domowego, samoobsługi (higiena osobista, porządek w najbliższym otoczeniu), trening finansowy, zawodowy oraz działania zmierzające do poprawy zdrowia psychicznego. W 2025 roku fundacja prowadziła 5 mieszkania wspomagane/ treningowe oraz 59 mieszkania ze wsparciem FOKUS i FOKUS na Ogińskiego

5. Punkt Wsparcia Środowiskowego FOSA na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi odbiorcami zadania są mieszkańcy miasta Gdańska, którzy w danym momencie swojego życia borykają się z kryzysem psychicznym własnym i wymagają wsparcia we wzmacnieniu metod w radzeniu sobie z trudnościami dnia codziennego, tak aby uniknąć potrzeby hospitalizacji psychiatrycznej. Ponadto oferta jest skierowana do osób zdiagnozowanych psychiatrycznie w zakresie zaburzeń i chorób psychicznych, które wymagają wsparcia pre-hospitalizacyjnego bądź leczenia post-szpitalnego w formie psychoterapii, aktywizacji społecznej lub zawodowej. Z zadania skorzystać mogą także mieszkańcy których najbliżsi członkowie w rodzinie są w kryzysie psychicznym, dotknęła ich choroba psychiczna lub mają zaburzenia osobowości, a bezpośrednia opieka nad nimi przysparza im trudności.

6. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny mający na celu udzielanie wsparcia dla mieszkańców Gdańska znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej bądź kryzysie psychicznym poprzez udzielenie informacji i przekierowanie do najbardziej adekwatnej oferty oraz koordynacji i prowadzenia bazy placówek oferujących wsparcie na terenie miasta Gdańska.

8. Klub Integracji Społecznej "KIS FOSY" cel główny projektu to reintegracja zawodowa i społeczna w tym odbudowanie i podtrzymywanie u osób uczestniczących w zajęciach, zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy. W klubie integracji społecznej KIS FOSA jest również identyfikacja lub weryfikacja potrzeb, inicjowanie oraz wzmacnianie uczestniczenia w życiu społecznym i zawodowym poprzez zapewnienie dostępu do usług 15 osób wykluczonych społecznie określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym w szczególności z powodu zaburzeń psychicznych oraz wsparcie interwencyjne całego systemu rodzinnego.

9. Kluby Młodzieżowe niebieskie trampki - to bezpieczna przestrzeń, gdzie osoby w wieku 14-18 lat mogą spędzać czas i uczestniczyć w różnorodnych aktywnościach. Miejsca te działają w popularnych centrach handlowych, takich jak C.H. Forum, Galeria Metropolia, Galeria Przymorze i Galeria Elbląg gdzie młodzieży wzmacniani są w rozwijaniu kompetencji do bycia w relacji z rówieśnikami otrzymując wsparcie od psychologów, pedagogów i streetworkerów.

10. Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin- Celem zadania jest realizacja działań wspierających powrót do prawidłowego funkcjonowania oraz zapobiegających nawrotom chorób i sytuacji kryzysowych, poprzez zaoferowanie specjalistycznego długoterminowego wsparcia w formie indywidualnej, grupowej i rodzinnej

11. Długoterminowa Pomoc Psychoterapeutyczna- Projekt powstał w związku z potrzebą objęcia wsparciem dzieci i młodzieży przebywających w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka.

11. Wsparcie i terapia rodzin -Celem realizacji projektu „Wsparcie i Terapia w Rodzin – 2024- 2026” jest poprawa funkcjonowania rodzin, które mają po opieką dzieci zagrożone umieszczeniem lub umieszczone w pieczy zastępczej oraz rodzin z problemem alkoholowym.

Głównym rezultatem będzie wzmacnienie funkcji rodziny, szczególnie w sferze opiekuńczo wychowawczej. Problemy grupy docelowej rozwiązywane są poprzez realizację specjalistycznej, interdyscyplinarnej pracy z rodziną. Wsparcie jest dostosowywane do potrzeb i możliwości poszczególnych rodzin.

12. Specjalistyczno-Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego w Rusocinie- celem projektu jest poprawa społecznego funkcjonowania dzieci i młodzieży, będących w trudnej sytuacji osobistej, rodzinnej lub szkolnej.

13. Podmiot leczniczy Fundacji FOSA- Ośrodek środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży – I poziom referencyjny.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	19509	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	60	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)				
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				☒ Tak ☐ Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Ośrodki wsparcia, poradnie rodzinne, punkty i centra pomocy oraz mieszkalnictwo wspomagane. Zadania polegają na wspieraniu osób i rodzin borykających się z trudnościami zdrowia psychicznego, wychowawczymi, bytowymi. Projekty obejmują wsparcie specjalistyczne i środowiskowe w formie indywidualnej i grupowej. W ramach tej strefy w 2025 roku realizowane były m.in. główne zadania Fundacji: 1. Środowiskowy Dom Samopomocy "Młodzieżowy Szopen" 2. Kluby Samopomocy FOSA dla osób dorosłych 3. Punkt Wsparcia Środowiskowego 4. Mieszkalnictwo wspomagane/treningowe/ze wsparciem 5. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny 6. Klub Integracji Społecznej. 7. Kluby młodzieżowe niebieskie trampki, 8. Centrum Specjalistycznego wsparcia rodzin	88.99.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	System aktywizacji społeczno-zawodowej w Gdańsku – cel zadań: Wzrost aktywności społecznej i zawodowej, zmniejszenie zagrożenia ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców Gdańska poprzez wypracowanie i wdrożenie trwałego międzysektorowego systemu integracji społeczno-zawodowej. Realizowanego w kompleksowej współpracy samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych podmiotów ekonomii społecznej realizowany poprzez usługi m.in: doradcy zawodowego, psychologa, terapeuty, psychiatry, animatora społecznego, trenera pracy, pośrednika pracy, psychoterapeuty, terapeuty uzależnień oraz prowadzenie innych działań projektowych tym klubu integracji społecznej.	88.99.Z	0,00 zł

3	działalność na rzecz integracji cudzoziemców	Projekt „OPEN HORIZONS – Mental health support and skills development” został stworzony, aby wesprzeć dzieci, młodzież oraz młodych dorosłych (12 – 26 lat) z Ukrainy oraz ich środowisko. Inicjatywa ta ma na celu zapewnienie wsparcia psychologicznego indywidualnego oraz grupowego dla osób w kryzysie psychicznym. W ramach projektu organizowane są również warsztaty grupowe rozwijające kompetencje miękkie oraz wyjścia integracyjne, aby wzmocnić kompetencje społeczne uczestników oraz wesprzeć proces usamodzielniania się.	88.99.Z	0,00 zł
---	--	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

☒ Tak
☐ Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie webinarów, szkoleń, kursów z zakresu zdrowia psychicznego dla firm, organizacji pozarządowych i instytucji samorządowych. Fundacja wykonywała szkolenia i webinary z tematyki zdrowia psychicznego m. in. zaburzenia neuro-rozwojowe, warsztaty psychoedukacyjne dla rodzin, radzenia sobie ze stresem, trudności w wychowywaniu nastolatka, jak wspierać ale nie wyręczać nastolatka w kryzysie dodatkowo brała udział w konferencjach i wydarzeniach mających na celu poszerzanie świadomości społeczności lokalnych na temat kryzysów psychicznych dzieci i młodzieży w celu prewencji zachowań suicydalnych	86.90.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

☒ Tak
☐ Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	86.90.E	Poradnia Psychologiczno – psychoterapeutyczna dla Dzieci i młodzieży, utworzona w wyniku reformy ochrony zdrowia psychicznego spełniająca wymogi 1 poziomu referencyjności. Specyfika pomocy obejmuje: diagnozę psychologiczną, indywidualne wsparcie psychoterapeutyczne oraz środowiskowe wsparcie całego systemu rodzinnego i otoczenia. Dodatkowo prowadzone jest psychoedukacja i kampanie społeczne mające na celu rozpowszechnianie wiedzy i poszerzanie świadomości o przeciwdziałaniu kryzysom psychicznym.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	10 960 518,87 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	7 396 134,85 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	66 290,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	3 477 419,16 zł
d) przychody finansowe	2,44 zł
e) pozostałe przychody	20 672,42 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		24 958,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		6 664 964,53 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	146 011,79 zł
	b) ze środków budżetu państwa	158 249,98 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	6 360 702,76 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		4 249 920,58 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	8 101,07 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	764 400,35 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	3 477 419,16 zł
2.4. Z innych źródeł		20 674,86 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		5 723,99 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		7 465,01 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny w zakresie zdrowia psychicznego	1 100,02 zł
2	Środowiskowy Dom Samopomocy "Młodzieżowy Szopen"	4 425,00 zł
3	Forum Młodzieży - Niebieskie Trampki	1 939,99 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	wsparcie psychologiczne	1 100,02 zł
2	działania animacyjne	4 425,00 zł
3	usługi noclegowe dla uczestników	1 764,00 zł
4	poczęstunek dla uczestników	175,99 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem:
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	10 676 761,72 zł	7 465,01 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	7 362 828,86 zł	7 465,01 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	71 086,14 zł	0,00 zł
d) koszty finansowe	3 207 552,97 zł	
e) koszty administracyjne	117,31 zł	
	0,00 zł	0,00 zł

f) pozostałe koszty ogółem	35 176,44 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	33 305,99 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-4 796,14 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł ☒ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☒ Tak ☐ Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☒ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	45 osób	

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		27,31 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		108 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		42 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	40 osób
	b) inne osoby	2 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		30 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	30 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		30 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	30 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		4 600 162,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	2 515 868,94 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	2 347 555,24 zł
	- nagrody	51 970,72 zł
	- premie	17 475,60 zł
	- inne świadczenia	98 867,38 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	2 084 293,06 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		3 323 010,08 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	18 314,12 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	3 304 695,96 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		1 277 151,92 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		9 209,19 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	13 318,37 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Środowiskowy Dom Samopomocy „Młodzieżowy Szopen” dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi w wieku od 13 do 21 roku życia”	Środowiskowy dom samopomocy (typ.A) "Młodzieżowy Szopen" to oferta skierowana jednocześnie do 34 młodych mieszkańców Gdańska (w wieku od 13 do 21 roku życia), dotkniętych chorobami i zaburzeniami psychicznymi. Ośrodek powstał ponad 20 lat temu, jako miejsce w którym ludzie w progu dorosłości mogą w bezpiecznych i kameralnych warunkach mierzyć się z trudnościami psychicznymi a w efekcie i społecznymi jednocześnie realizować obowiązek szkolny	Gmina Miasta Gdańsk	1 195 032,00 zł

2	Klub Samopomocy FOSA– prowadzenie i zapewnienie miejsc w klubie samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi”	Klub samopomocy jest formą pomocy osobom doznającym kryzysów psychicznych wracających do zdrowia, klub to nieodpłatna forma pomocy dla mieszkańców Gdańska polegająca na aktywizacji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi, poprzez wyjścia kulturalne, treningi kulinarne, zajęcia multimedialne, oraz psychoedukację.	Gmina Miasta Gdańsk	290 880,00 zł
3	„FOSA na Sitowiu "2023- 2026”	Zadanie polega na prowadzeniu mieszkania wspomaganego, w ramach projektu "Osiedle Sitowie" wobec adresatów zadania - 8 osób z zaburzeniami psychicznymi, a także prowadzenie na rzecz uczestników projektu pracowni rozwijającej kompetencji społecznej i zawodowej (w tym gospodarstwa domowego)	Gmina Miasta Gdańska	210 000,00 zł
4	Punkt Wsparcia Środowiskowego FOSA na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi”	Punkt wsparcia środowiskowego oferuje wsparcie dla mieszkańców Gdańska doznających kryzysu psychicznego, chorujących psychicznie w formie wsparcia psychologicznego, indywidualnego, grupowego, rodzinnego.	Gmina Miasta Gdańska	264 960,00 zł
5	„FOKUS 2022-2025 – mieszkania rozproszone ze wsparciem”	Wsparcie Środowiskowe osób kontynuujących proces usamodzielniania w mieszkaniach ze wsparciem wpisanych w model Gdańskiego programu mieszkalnictwa społecznego (Asysta i monitoring procesu usamodzielniania)	Gmina Miasta Gdańska	415 800,00 zł
6	FOKUS na Ogińskiego	Wsparcie Środowiskowe osób kontynuujących proces usamodzielniania w mieszkaniach ze wsparciem wpisanych w model Gdańskiego programu mieszkalnictwa społecznego (Asysta i monitoring procesu usamodzielniania)	Gmina Miasta Gdańska	24 170,00 zł

7	"Gdańskie Centrum Równego Traktowania GCRT"	Założeniem projektu jest umożliwienie mieszkańcom/kom Gdańska dostępu do przyjaznego, bezpiecznego miejsca dla osób, które doświadczyły dyskryminacji i przemocy z nienawiści a także prowadzenie działań edukacyjnych jak również wszelkich działań służących monitorowaniu sytuacji osób, które doświadczają dyskryminacji i przemocy z nienawiści ze względu na: wiek, płeć, pochodzenie etniczne i narodowe, wyznanie, religia i bezwyznaniowość, orientacja seksualna i tożsamość płciowa, stan zdrowia.	Gmina Miasta Gdańsk	36 200,00 zł
8	Zespół Mieszkań Wspomaganych FOSA	Zdanie polega na prowadzeniu 4 mieszkań wspomaganych, w ramach projektu "Zespół mieszkań wspomaganych Górka, Strzelecka Ogńskiego" wobec adresatów zadania - 12 osób z zaburzeniami psychicznymi/po kryzysach psychicznych, a także prowadzenie na rzecz uczestników projektu treningów grupowych i indywidualnych mających na celu wypracowania z uczestnikami umiejętności i gotowości do samodzielnej egzystencji.	Gmina Miasta Gdańsk	295 933,04 zł
9	„Klub Integracji Społecznej KIS FOSA 2023-2026”	klub integracji społecznej jest formą pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem w tym doświadczającym kryzysów psychicznych wracających do zdrowia, klub to nieodpłatna forma pomocy dla mieszkańców Gdańska polegająca na aktywizacji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi wraz z obszarem aktywizacji zawodowej	Gmina Miasta Gdańska	223 200,00 zł
10	Długoterminowa Pomoc Psychologiczna 2025-2026	Profilaktyka uzależnień, poszerzanie i podnoszenie jakości oferty pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.	Gmina Miasta Gdańska	388 800,00 zł

11	Wsparcie i terapia rodzin 2024-2026	Kompleksowe wsparcie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym spotykających się z trudnościami wychowawczymi. Kierowanych przez miejski ośrodek pomocy rodzinie (terapia indywidualna, rodzinna, par, zajęcia grupowe	Gmina Miasta Gdańska	224 670,00 zł
12	Krótkoterminowa pomoc-praca oparta na celach	Kompleksowe wsparcie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym spotykających się z trudnościami wychowawczymi. Kierowanych przez miejski ośrodek pomocy rodzinie (terapia indywidualna, rodzinna, par, zajęcia grupowe	Gmina Miasta Gdańska	224 615,00 zł
13	Klub Sąsiedzki	Celem realizacji zadania jest integracja społeczności lokalnej, utrzymanie lokalnych platform wsparcia w oparciu o zasobny instytucji i lokalnych organizacji oraz wzrost poziomu kompetencji opiekuńczo-wychowawczych opiekunów biorących udział w warsztatach realizowanych w ramach Klubu Sąsiedzkiego.	Gmina Miasta Gdańska	35 600,00 zł
14	Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin FOSY 2024-2026	Celem zadania jest realizacja działań wspierających powrót do prawidłowego funkcjonowania oraz zapobiegających nawrotom chorób i sytuacji kryzysowych, poprzez zaoferowanie specjalistycznego długoterminowego wsparcia w formie indywidualnej, grupowej i rodzinnej	Gmina Miasta Gdańska	210 000,00 zł
15	" Forum Młodzieży" Niebieskie Trampki- kroki ku życiu- zapobieganie samobójstwom w środowisku młodzieży"	Założeniem proponowanej oferty "Forum Młodzieży" jest organizacja kompleksowych działań, mających na celu przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym, osobowości, w tym depresji, próbom samobójczym, samookaleczeniom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym wśród dzieci i młodzieży, poprzez stworzenia miejsca dla młodzieży gdzie będą gospodarzami	Gmina Miasta Gdańska	450 000,00 zł

16	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny oraz Aplikacja mobilna(PIK &APP)	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny Mający na celu udzielanie wsparcia dla mieszkańców Gdańska znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej bądź kryzysie psychicznym poprzez udzielenie informacji i przekierowanie do najbardziej adekwatnej oferty oraz koordynacji i prowadzenie bazy placówek oferujących wsparcie na terenie miasta Gdańska. Dodatkowym działaniem zadania było stworzenie aplikacji myjącej na celu ułatwienie dostępu do wsparcia mieszkańcom Gdańska	Gmina Miasta Gdańska	550 000,00 zł
17	Firewall- Program Ochrony Rodzin	Celem zadania jest wsparcie rodzin z Gdańska w przezwyciężaniu kryzysów związanych z alkoholem i przemocą.	Gmina Miasta Gdańska	225 000,00 zł
18	Punkt wsparcia środowiskowego FOSY 2024-2027	Punkt wsparcia środowiskowego oferuje wsparcie dla mieszkańców Gdańska doświadczających kryzysu psychicznego, chorujących psychicznie w formie wsparcia psychologicznego, indywidualnego, grupowego, rodzinnego.	Gmina Miasta Gdańska	264 960,00 zł
19	Razem Łatwiej- Promocja zdrowego środowiska pracy i profilaktyka wypalenia zawodowego.	Celem zadania jest stworzenie trwałej sieci współpracy umożliwiającej wymianę doświadczeń, dobrych praktyk oraz wspólne wypracowywanie rozwiązań wspierających zarówno pracowników, jak i uczestników mieszkań wspomaganych. Spotkania będą służyły wzajemnemu uczeniu się, omawianiu trudnych sytuacji zawodowych, wypracowywaniu standardów współpracy oraz budowaniu systemu wzajemnego wsparcia między organizacjami.	Gmina Miasta Gdańska	45 000,00 zł
20	Warsztaty psychoedukacyjne " Niebieskie Trampki	Warsztaty psycho-edukacyjne mające na celu przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym, osobowości, w tym depresji, próbom samobójczym, samookaleczeniom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym wśród dzieci i młodzieży	Gmina Miasta Gdańska	20 000,00 zł

21	Kampania Informacyjno-Edukacyjna: Niebieskie Trapki Kroki ku życiu- Future in my hands	Całoroczna kampania upowszechnia tematykę ochrony zdrowia psychicznego młodzieży podczas akcji profilaktyczno – informacyjnych w ramach organizowanych przez Fundację FOSA koncertów, zawsze 21 marca, w pierwszy Dzień Wiosny i tzw. wagarowicza, a także za pomocą konkursów oraz warsztatów psychoedukacyjnych w szkołach i na terenie klubów.	Gmina Miasta Gdańska	217 000,00 zł
22	Centrum Wsparcia i Terapii Rodzin	Kompleksowe wsparcie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym spotykających się z trudnościami wychowawczymi.	Gmina Miasta Gdańska	85 000,00 zł
23	"Specjalistyczno- Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego Young FOSA" w Rusocinie	Specjalistyczno-Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego zapewnia dzieciom i młodzieży kompleksowe wsparcie wychowawcze, opiekuńcze, terapeutyczne oraz specjalistyczną pomoc dostosowaną do ich indywidualnych potrzeb. Celem placówki jest wzmacnianie kompetencji społecznych i emocjonalnych uczestników, wspieranie ich prawidłowego rozwoju oraz współpraca z rodziną i środowiskiem lokalnym na rzecz poprawy jakości życia dzieci i młodzieży.	Gmina Pruszcz Gdański	28 800,00 zł
24	Cykl szkoleń edukacyjno-informacyjnych" EDU-SUI"	Cykl szkoleń edukacyjno-informacyjnych „EDU-SUI” to program warsztatów dla nauczycieli, którego celem jest poszerzenie wiedzy i rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie rozpoznawania sygnałów kryzysu psychicznego oraz podejmowania skutecznych działań wspierających uczniów. Szkolenia wzmacniają kompetencje kadry pedagogicznej w obszarze profilaktyki zachowań samobójczych, budowania bezpiecznego środowiska szkolnego oraz współpracy z rodzicami i specjalistami.	Gmina Miasta Gdańska	32 480,00 zł

25	Wspieranie aktywności, przeciwdziałanie uzależnieniom oraz wsparcie w kryzysie młodzieży w czasie wolnym od nauki i szkolej	Założeniem proponowanej oferty jest organizacja kompleksowych działań, mających na celu przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym, osobowości, w tym depresji, próbom samobójczym, samookaleczeniom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym wśród dzieci i młodzieży, poprzez stworzenia miejsca dla młodzieży gdzie będą gospodarzami	Gmina Miasta Elbląg	55 000,00 zł
26	Edukacja i Terapia dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień	Program Edukacja i Terapia dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień zapewnia specjalistyczne wsparcie psychologiczne, terapeutyczne i edukacyjne dzieciom wychowującym się w rodzinach dotkniętych problemem uzależnienia. Jego celem jest wzmacnianie zasobów emocjonalnych i społecznych uczestników, budowanie poczucia bezpieczeństwa oraz wspieranie ich prawidłowego rozwoju i funkcjonowania w codziennym życiu.	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	24 000,00 zł
27	Wygrana rodzina- gdański model przeciwdziałaniu biedy	„Wygrana Rodzina – Gdański Model Przeciwdziałania Biedzie” to projekt wspierający rodziny zagrożone ubóstwem poprzez kompleksowe działania obejmujące wsparcie społeczne, edukacyjne i aktywizacyjne. Jego celem jest wzmacnianie samodzielności rodzin, rozwijanie ich kompetencji życiowych oraz zwiększanie szans na trwałą poprawę jakości życia i integrację społeczną.	Gmina Miasta Gdańska	146 011,79 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				☒ Tak ☐ Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Samodzielność, czas, start-VII edycja 2025"	Projekt polega na prowadzeniu terapii indywidualnej oraz wsparcia środowiskowego dla osób z zaburzeniami psychicznymi będącymi w kryzysie psychicznym. Terapia indywidualna/wsparcie psychologiczne odbywa się w miejscu przebywania klienta/ w miejscu dostępnym dla klienta. Wsparcie grupowe odbywa się w formie treningów mających na celu poszerzenie kontaktów społecznych u osób z zaburzeniami psychicznymi/ po kryzysie psychicznym	Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej	97 000,00 zł
2	FOSA - Profesjonalny Wolontariat	o program przygotowujący i wspierający wolontariuszy do świadomego oraz odpowiedzialnego angażowania się w działania na rzecz osób potrzebujących wsparcia. Jego celem jest rozwijanie kompetencji społecznych i praktycznych wolontariuszy, wzmacnianie ich motywacji oraz budowanie wysokiej jakości i profesjonalnych standardów wolontariatu.	NIW	61 249,98 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	Centrum Zdrowia "FOSA" Sp. z o.o.	541748395	Gdańsk	100,00	100,00

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego		☐ Tak ☒ Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15