

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA OPARCIA SPOŁECZNEGO ALEKSANDRY FOSA UL. FRYDERYKA CHOPINA 42 80-272 GDAŃSK GDAŃSK
POMORSKIE, KRS 0000298471

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania jednostki jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2024 do 31.12.2024

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez fundację w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Koszty ewidencjonowane są w układzie rodzajowym na kontach zespołu 4 oraz w układzie funkcjonalnym na kontach zespołu 5. Konta zespołu 5 są odpowiednikami poszczególnych projektów zleconych przez instytucje publiczne. Charakterystyka metod wyceny: Majątek trwały wycenia się według ceny nabycia. Składniki majątkowe o wartości początkowej wyższej od kwoty 1500 zł i nie przekraczającej kwoty 10000 zł zalicza się do środków trwałych niskocennych i amortyzuje się je jednorazowo. Przedmioty o okresie użytkowania dłuższym niż rok, o wartości początkowej nie przekraczającej 1500 zł nie są zaliczane do środków trwałych. Cenę nabycia środka trwałego powiększają koszty jego wytworzenia. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy według ceny nabycia. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Fundusz statutowy oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej. Krajowe środki pieniężne wycenia się według wartości nominalnej, przy czym wartość nominalna obejmuje również odsetki dopisane przez bank do stanu rachunku. Rozrachunki na dzień powstania wycenia się według wartości nominalnej, a na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Amortyzacja dokonywana jest metoda liniową. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały lub wartość niematerialną i prawną przyjęto do użytkowania. Zmiany metod wyceny środków obrotowych nie nastąpiły. Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym nie uwzględnione w bilansie oraz rachunku zysków i strat. Sprawozdanie finansowe za rok 2023 sporządzane jest na podstawie załącznika nr 6 do ustawy o rachunkowości.

Data sporządzenia: 2025-03-31

Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska

Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski

Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska

Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2024-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	35 200,57	65 333,32
I.	Wartości niematerialne i prawne	35 200,57	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	65 333,32
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	695 900,91	1 147 170,41
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	337 375,46	0,00
III.	Inwestycje krótkoterminowe	358 525,45	353 766,63
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	793 403,78
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	731 101,48	1 212 503,73
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	538 691,98	761 067,76
I.	Fundusz statutowy	700,00	700,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	211 347,57	537 991,98
IV.	Zysk (strata) netto	326 644,41	222 375,78
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	192 409,50	451 435,97
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	154 208,93	234 668,05
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	38 200,57	216 767,92
	PASYWA razem	731 101,48	1 212 503,73

Data sporządzenia: 2025-03-31
Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

za okres od 2024-01-01 do 2024-12-31

		Stan za	
Pozycja	Wyszczególnienie	poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	5 282 530,79	5 464 130,32
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 889 151,03	5 417 600,32
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	393 379,76	46 530,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	5 429 863,52	5 433 796,16
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 036 483,76	5 387 266,16
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	393 379,76	46 530,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	-147 332,73	30 334,16
D.	Przychody z działalności gospodarczej	2 492 130,00	3 026 373,41
E.	Koszty działalności gospodarczej	2 200 167,06	2 822 352,02
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	291 962,94	204 021,39
G.	Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,00
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	144 630,21	234 355,55
I.	Pozostałe przychody operacyjne	186 531,80	18 459,38
J.	Pozostałe koszty operacyjne	466,74	26 262,80
K.	Przychody finansowe	0,00	0,00
L.	Koszty finansowe	4 050,86	4 176,35
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	326 644,41	222 375,78
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	326 644,41	222 375,78

Data sporządzenia: 2025-03-31

Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Fundacja nie ma żadnych zobowiązań z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie. Jedyne zobowiązania finansowe organizacji opisane są w części 3. Uzupełniające dane o aktywach i pasywach.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Fundacja nie udziela kredytów członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, a także nie ma zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

AKTYWA	
A. Aktywa trwałe	65 333,32
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	65 333,32
III. Należności długoterminowe	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00
B. Aktywa obrotowe	1 147 170,41
I. Zapasy	0,00
II. Należności krótkoterminowe	353 766,63
III. Inwestycje krótkoterminowe w tym:	793 403,78
1. Środki pieniężne w kasie	7 957,59
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	785 446,19
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00
C. Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00

PASYWA	
A. Fundusz własny	761 067,76
I. Fundusz statutowy	700,00
II. Pozostałe fundusze	0,00
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych	537 991,98
IV. Zysk (strata) netto	222 375,78
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	451 435,97
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe w tym:	234 668,05
<i>1. Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń</i>	<i>52 035,54</i>
<i>2. Rozrachunki z pracownikami</i>	<i>15 000,08</i>
<i>3. Rozrachunki publiczno-prawne</i>	<i>64 702,92</i>
<i>4. Rozrachunki z dostawcami</i>	<i>102 929,50</i>
<i>5. Należności od odbiorców</i>	<i>0,01</i>
IV. Rozliczenia międzyokresowe	216 767,92

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	17 425,80
2. Przychody ze źródeł publicznych	4 941 286,52
a) z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 894 756,52

<i>b) z odpłatnej działalności pożytku publicznego</i>	<i>46 530,00</i>
<i>c) z pozostałej działalności statutowej</i>	<i>0,00</i>
3. Przychody ze źródeł prywatnych ogółem	505 418,00
w tym:	
<i>a) ze składek członkowskich</i>	<i>0,00</i>
<i>b) z darowizn od osób fizycznych</i>	<i>13 520,00</i>
<i>c) z darowizn od osób prawnych</i>	<i>491 898,00</i>
4. Przychody działalności gospodarczej	3 026 373,41
5. Przychody finansowe	0,00
6. Pozostałe przychody	18 459,38
Razem:	8 508 963,11

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Koszty realizacji zadań statutowych	5 433 796,16
a) z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 387 266,16
b) z odpłatnej działalności pożytku publicznego	46 530,00
c) z pozostałej działalności statutowej	0,00
Koszty działalności gospodarczej	2 822 352,02
Koszty administracyjne	0,00
Koszty finansowe	4 176,35
Pozostałe koszty operacyjne	26 262,80
Razem:	8 286 587,33

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Fundusz założycielski wynosi 700 zł i nie uległ zmianie w ciągu roku obrotowego.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

Fundacja w 2024 roku uzyskała przychód z 1,5% podatku dochodowego w wysokości 17 425,80 zł. W 2024 roku Fundacja poniosła koszty w ramach 1,5% podatku w wysokości 18 500,31 zł. Koszty zostały poniesione na wsparcie psychologiczne, psychoterapeutyczne, seksuologiczne, konsultacje terapii uzależnień oraz działania animacyjne.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Nie występują.

Data sporządzenia: 2025-03-31

Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Paulina Kropidłowska

Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska
Wiceprezes Zarządu - Dastin Suski
Wiceprezes Zarządu - Aleksandra Suska
Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2024		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2025-07-15	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA OPARCIA SPOŁECZNEGO ALEKSANDRY FOSA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat GDAŃSK
Gmina GDAŃSK	Ulica UL. FRYDERYKA CHOPINA	Nr domu 42	Nr lokalu
Miejscowość GDAŃSK	Kod pocztowy 80-272	Poczta GDAŃSK	Nr telefonu 583449600
Nr faksu 583449601	E-mail biuro@fundacjafosa.pl	Strona www www.fundacjafosa.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-02-08		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-10-01		
5. Numer REGON	22055801600000	6. Numer KRS	0000298471
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alina Kaszkiel Suska	Prezes Zarządu	TAK
	Dastin Suski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Aleksandra Suska	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Paulina Kropidłowska	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Aneta Miennicka	Przewodnicząca Rady	TAK
	Katarzyna Urbańska	Członek Rady	TAK
	Maria Popowicz	Członek Rady	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Fundacji jest realizowanie, promowanie i wspieranie wszelkich działań zmierzających do: 1) budowania sieci oparcia społecznego dla: a. grup defaworyzowanych – m.in. dla osób z niepełnosprawnościami, zaburzeniami psychicznymi, osób starszych, imigrantów, mniejszości narodowych, osób LGBT+, osób uzależnionych, osób doświadczających bezdomności, kryzysu i wszystkich form przemocy. b. innych grup społecznych – grup sąsiedzkich, wspólnot religijnych, formalnych i nieformalnych grup dzieci i młodzieży, klubów młodzieżowych, studenckich, rodzin, kół branżowych, wiejskich, zrzeszeń lokalnych i innych; 2) przeciwdziałanie marginalizacji i dyskryminacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym bez podziałów wiekowych, wyznaniowych, płciowych, zdrowotnych, ekonomicznych i społecznych; 3) przeciwdziałanie uzależnieniom m. in. od alkoholu, substancji psychoaktywnych, behawioralnych i innych. 4) Przeciwdziałanie przemocy we wszystkich jej aspektach m.in.: domowej, ekonomicznej, psychicznej, czy fizycznej; 5) wyrównywania szans w dostępie do edukacji, kultury, terapii, sportu, rynku pracy, mieszkalnictwa oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym grup defaworyzowanych, w tym osób z niepełnosprawnością; 6) rozwijanie kluczowych kompetencji poszczególnych grup społecznych, warunkujących rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy, tolerancji i aktywności.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Fundacja realizuje swoje cele poprzez: 1) prowadzenie placówek terapeutycznych, ośrodków wsparcia w formie dziennej i całodobowej oraz mieszkalnictwa wspomagane, w tym hostelowego, chronione, ze wsparciem czy interwencyjnego, z zachowaniem standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodzinami; 1a) prowadzenie i organizację działań z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym: a. kompleksowe wspieranie rodziny, obejmujące m.in.: i. diagnozę psychospołeczną i funkcjonalną rodzin i dzieci, ii. poradnictwo specjalistyczne, (terapię indywidualną, grupową, par i rodzin) iii. aktywizację psychospołeczno–zawodową; iv. przeciwdziałanie przemocy w rodzinie; b. prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, specjalistycznej i pracy podwórkowej; c. prowadzenie działań edukacyjnych, psychoedukacyjnych, terapeutycznych i profilaktycznych na rzecz rodziny i pieczy zastępczej; z zachowaniem standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z rodziną biologiczną i zastępczą; 2) prowadzenie działań terapeutycznych, resocjalizacyjnych, edukacyjnych i wspierających na rzecz grup defaworyzowanych; 3) tworzenie i wdrażanie programów, w tym współpracy międzynarodowej umożliwiających wymianę najlepszych praktyk oraz wypracowywanie innowacyjnych metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym a następnie upowszechnianie i włączanie wypracowanych rezultatów do głównego nurtu polityki społecznej; 4) uzupełnienie zadań agencji zatrudnienia poprzez budowę skutecznego systemu doradztwa zawodowego, promowanie kształcenia ustawicznego i postaw przedsiębiorczych oraz treningów zawodowych i społecznych; a także: a. pośrednictwo pracy; b. doradztwo personalne c. poradnictwo zawodowe d. zatrudnienie socjalne e. prace użytecznie–społeczne f. staże zawodowe;

- 5) organizację szkoleń, warsztatów, konferencji i seminariów;
- 6) promocję oraz działalność informacyjną, w szczególności na rzecz psychiatrii środowiskowej i deinstytucjonalizacji;
- 7) prowadzenie badań, analiz oraz działalność wydawniczą;
- 8) organizację wypoczynku, m.in. dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz inicjatyw na rzecz aktywnej organizacji czasu wolnego;
- 9) budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na integrację społeczną, wspieranie uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym oraz rozwój wolontariatu;
- 10) wykorzystywanie najnowszych technologii informacyjnych przy opracowywaniu instrumentów edukacyjnych oraz upowszechnianiu i wdrażaniu najlepszych praktyk;
- 11) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, kościelnymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w zakresie transferu wiedzy i udzielania pomocy mieszczącej się w obszarze celów działania Fundacji;
- 12) aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji;
- 13) organizację i wspieranie grup samopomocowych, klubów i kół zainteresowań oraz wdrażanie innych aktywności dzieci, młodzieży osób starszych i innych grup defaworyzowanych;
- 14) prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w szczególności na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej z dnia 5 sierpnia 2015r. (Dz.U. z 2015r. poz. 1255 z późn. zm.);
- 15) organizację i prowadzenie centrów i punktów, w szczególności informacyjno- konsultacyjno-doradczych, terapeutycznych i wsparcia;
- 16) organizację i realizację oddolnych inicjatyw lokalnych;
- 17) organizację i prowadzenie Klubów Integracji Społecznej i Centrów Integracji Społecznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Misją Fundacji jest pomoc osobom z zaburzeniami psychicznymi, a także przeciwdziałanie marginalizacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Fundacja w ramach wsparcia, osób z niepełnosprawnościami oraz osób po kryzysach psychicznych prowadzi, mieszkalnictwo wspomagane, projekty aktywizacji zawodowej, społecznej, ośrodki wsparcia dziennego, poradnie psychologiczne dla rodzin oraz poradnie zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży. Wszelkie formy wsparcia mają na celu pomoc w powrocie do życia społecznego. Zmniejszenie ilości wymaganych hospitalizacji i pomoc w zadbanie o zdrowie psychiczne.

Wykaz głównych działań podejmowanych w roku 2024.

1. Środowiskowy dom samopomocy "Młodzieżowy Szopen"
2. Klub Samopomocy FOSA
3. Kluby młodzieżowe niebieskie trampki w FORUM i Metropolii
4. Klub Integracji Społecznej
5. 3 mieszkania Wspomagane/Treningowe
6. 22 Mieszkania rozproszone ze wsparciem
7. Punkt Wsparcia Środowiskowego
8. Punkt Informacyjno-konsultacyjny (w zakresie zdrowia psychicznego)
9. Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin
10. Wsparcie i Terapia Rodzin
11. Długoterminowa Pomoc Psychoterapeutyczna
12. Specjalistyczno-Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego w Rusocinie
13. Podmiot leczniczy Fundacji FOSA

M.in. w szczegółowym opisie

1. Środowiskowy dom samopomocy (typ.A) "Młodzieżowy Szopen" to oferta skierowana jednocześnie do 34 młodych

mieszkańców Gdańska (w wieku od 13. do 21. roku życia) dotkniętych chorobami i zaburzeniami psychicznymi. Ośrodek powstał 21 lat temu jako miejsce, w którym ludzie u progu dorosłości mogli by w bezpiecznych i kameralnych warunkach mierzyć się z trudnościami psychicznymi, a w efekcie i społecznymi jednocześnie realizować obowiązek szkolny.

2. Klub samopomocy "Chopin Club" to oferta skierowana do osób dorosłych, są to mieszkańcy Gdańska, dowolnej płci, w wieku produkcyjnym, cierpiące psychiczne lub z niepełnosprawnością intelektualną. W klubie jest prowadzone postępowanie wspierające i rehabilitacyjne realizowane poprzez spotkania grupowe, indywidualne i rodzinne. spotkania odbywają się 5 razy w tygodniu między 3 a 4 godziny dziennie, głównie w godzinach popołudniowych, przede wszystkim w lokalu przy ul. Chopina 42 w Gdańsku.

4. Klub Samopomocy FOSA to oferta skierowana do osób dorosłych, są to mieszkańcy Gdańska, dowolnej płci, w wieku produkcyjnym, cierpiące psychiczne lub z niepełnosprawnością intelektualną. W klubie jest prowadzone postępowanie wspierające i rehabilitacyjne realizowane poprzez spotkania grupowe, indywidualne i rodzinne. spotkania odbywają się 5 razy w tygodniu między 3 a 4 godziny dziennie, głównie w godzinach popołudniowych, przede wszystkim w lokalu przy ul. Solec w Gdańsku

4. Mieszkalnictwo wspomagane/ treningowe/ ze wsparciem jest realizowane poprzez sieć mieszkań wspomaganych dla mieszkańców Gdańska z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawności lub zagrożonych wykluczeniem społecznym. Trening mieszkalnictwa ma na celu usamodzielnienie się mieszkańców, podjęcie zatrudnienia i rehabilitacji zdrowotnej poprzez prowadzenie treningów w zakresie gospodarstwa domowego, samoobsługi (higiena osobista, porządek w najbliższym otoczeniu), trening finansowy, zawodowy oraz działania zmierzające do poprawy zdrowia psychicznego. W 2024 roku fundacja prowadziła 3 mieszkania wspomagane/ treningowe oraz 22 mieszkania ze wsparciem.

5. Punkt Wsparcia Środowiskowego FOSA na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi odbiorcami zadania są mieszkańcy miasta Gdańska, którzy w danym momencie swojego życia borykają się z kryzysem psychicznym własnym i wymagają wsparcia we wzmacnieniu metod w radzeniu sobie z trudnościami dnia codziennego, tak aby uniknąć potrzeby hospitalizacji psychiatrycznej. Ponadto oferta jest skierowana do osób zdiagnozowanych psychiatrycznie w zakresie zaburzeń i chorób psychicznych, które wymagają wsparcia pre-hospitalizacyjnego bądź leczenia post-szpitalnego w formie psychoterapii, aktywizacji społecznej lub zawodowej. Z zadania skorzystać mogą także mieszkańcy których najbliżsi członkowie w rodzinie są w kryzysie psychicznym, dotknęła ich choroba psychiczna lub mają zaburzenia osobowości, a bezpośrednia opieka nad nimi przysparza im trudności.

6. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny mający na celu udzielanie wsparcia dla mieszkańców Gdańska znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej bądź kryzysie psychicznym poprzez udzielenie informacji i przekierowanie do najbardziej adekwatnej oferty oraz koordynacji i prowadzenia bazy placówek oferujących wsparcie na terenie miasta Gdańska.

8. Klub Integracji Społecznej "KIS FOSY" cel główny projektu to reintegracja zawodowa i społeczna w tym odbudowanie i podtrzymywanie u osób uczestniczących w zajęciach, zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy. W klubie integracji społecznej KIS FOSA jest również identyfikacja lub weryfikacja potrzeb, inicjowanie oraz wzmacnianie uczestniczenia w życiu społecznym i zawodowym poprzez zapewnienie dostępu do usług 15 osób wykluczonych społecznie określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym w szczególności z powodu zaburzeń psychicznych oraz wsparcie interwencyjne całego systemu rodzinnego.

9. Kluby Młodzieżowe niebieskie trampki - to bezpieczna przestrzeń, gdzie osoby w wieku 14-18 lat mogą spędzać czas i uczestniczyć w różnorodnych aktywnościach. Miejsca te działają w popularnych centrach handlowych, takich jak C.H. Forum i Galeria Metropolia, gdzie młodzi wzmacniani są w rozwijaniu kompetencji do bycia w relacji z rówieśnikami otrzymują wsparcie od psychologów, pedagogów i streetworkerów.

10. Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin- Celem zadania jest realizacja działań wspierających powrót do prawidłowego funkcjonowania oraz zapobiegających nawrotom chorób i sytuacji kryzysowych, poprzez zaoferowanie specjalistycznego długoterminowego wsparcia w formie indywidualnej, grupowej i rodzinnej

11. Długoterminowa Pomoc Psychoterapeutyczna- Projekt powstał w związku z potrzebą objęcia wsparciem dzieci i młodzieży przebywających w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka.

11. Wsparcie i terapia rodzin -Celem realizacji projektu „Wsparcie i Terapia w Rodzin – 2024- 2026” jest poprawa funkcjonowania rodzin, które mają po opieką dzieci zagrożone umieszczeniem lub umieszczone w pieczy zastępczej oraz rodzin z problemem alkoholowym.

Głównym rezultatem będzie wzmacnienie funkcji rodziny, szczególnie w sferze opiekuńczo wychowawczej. Problemy grupy docelowej rozwiązywane są poprzez realizację specjalistycznej, interdyscyplinarnej pracy z rodziną. Wsparcie jest dostosowywane do potrzeb i możliwości poszczególnych rodzin.

12. Specjalistyczno-Opiekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego w Rusocinie- celem projektu jest poprawa społecznego funkcjonowania dzieci i młodzieży, będących w trudnej sytuacji osobistej, rodzinnej lub szkolnej.

13. Podmiot leczniczy Fundacji FOSA- Ośrodek środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży – I poziom referencyjny

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☒ województwo
	☐ gmina	☐ kilka województw
	☒ kilka gmin	☐ cały kraj
	☒ powiat	☐ poza granicami kraju
	☐ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	6605	
	Osoby prawne	60	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

☒ Tak
☐ Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Ośrodki wsparcia, poradnie rodzinne, punkty i centra pomocy oraz mieszkalnictwo wspomagane. Zadania polegają na wspieraniu osób i rodzin borykających się z trudnościami zdrowia psychicznego, wychowawczymi, bytowymi. Projekty obejmują wsparcie specjalistyczne i środowiskowe w formie indywidualnej i grupowej. W ramach tej strefy w 2023 roku realizowane były m.in. główne zadania Fundacji: 1. Środowiskowy Dom Samopomocy "Młodzieżowy Szopen" 2. Kluby Samopomocy dla osób dorosłych 3. Punkt Wsparcia Środowiskowego 4. Mieszkalnictwo wspomagane/treningowe/ze wsparciem 5. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny 6. Klub Integracji Społecznej. 7. Kluby młodzieżowe niebieskie trampki, 8. Centrum Specjalistycznego wsparcia rodzin	88.99.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	System aktywizacji społeczno-zawodowej w Gdańsku – cel zadań: Wzrost aktywności społecznej i zawodowej, zmniejszenie zagrożenia ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców Gdańska poprzez wypracowanie i wdrożenie trwałego międzysektorowego systemu integracji społeczno-zawodowej. Realizowanego w kompleksowej współpracy samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych podmiotów ekonomii społecznej realizowany poprzez usługi m.in: doradcy zawodowego, psychologa, terapeuty, psychiatry, animatora społecznego, trenera pracy, pośrednika pracy, psychoterapeuty, terapeuty uzależnień oraz prowadzenie innych działań projektowych tym klubu integracji społecznej.	88.99.Z	0,00 zł
---	--	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie webinarów, szkoleń, kursów z zakresu zdrowia psychicznego dla firm, organizacji pozarządowych i instytucji samorządowych. Fundacja wykonywała szkolenia i webinary z tematyki zdrowia psychicznego m. in. Wypalenia zawodowego, radzenia sobie ze stresem, trudności w wychowywaniu nastolatka, jak wspierać ale nie wyręczać nastolatka w kryzysie dodatkowo brała udział w konferencjach i wydarzeniach mających na celu poszerzanie świadomości społeczności lokalnych na temat kryzysów psychicznych dzieci i młodzieży w celu prewencji zachowań suicydalnych	86.90.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☒ Tak ☐ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	86.90.E	Poradnia Psychologiczno – psychoterapeutyczna dla Dzieci i młodzieży, utworzona w wyniku reformy ochrony zdrowia psychicznego spełniająca wymogi 1 poziomu referencyjności. Specyfika pomocy obejmuje: diagnozę psychologiczną, indywidualne wsparcie psychoterapeutyczne oraz środowiskowe wsparcie całego systemu rodzinnego i otoczenia. Dodatkowo prowadzone jest psychoedukacja i kampanie społeczne mające na celu rozpowszechnianie wiedzy i poszerzanie świadomości o przeciwdziałaniu kryzysom psychicznym.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	8 508 963,11 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 417 600,32 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	46 530,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	3 026 373,41 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	18 459,38 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		17 425,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		4 941 286,52 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	97 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	4 844 286,52 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		3 531 791,41 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	13 520,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	491 898,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	3 026 373,41 zł
2.4. Z innych źródeł		18 459,38 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		6 798,50 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		18 500,31 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny w zakresie zdrowia psychicznego	12 500,31 zł
2	Forum Młodzieży - Niebieskie Trampki	6 000,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Konsultacje psychologiczne, psychoterapeutyczne, seksuologiczne	12 500,31 zł
2	Działania animacyjne	6 000,00 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem:
		18 500,31 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	18 500,31 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	
d)	koszty finansowe	
e)	koszty administracyjne	0,00 zł
f)	pozostałe koszty ogółem	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	30 334,16 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	204 021,39 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł ☒ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☒ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☒ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	32 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	24,79 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)		65 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		16 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	16 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		3 537 344,78 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 882 281,63 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 720 068,91 zł
	- nagrody	28 748,20 zł
	- premie	5 387,20 zł
	- inne świadczenia	128 077,32 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	1 655 063,15 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		2 370 260,63 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	12 596,95 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 357 663,68 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		1 167 084,15 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		3 080,52 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	41 770,02 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Środowiskowy Dom Samopomocy „Młodzieżowy Szopen” dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi w wieku od 13 do 21 roku życia”	Środowiskowy dom samopomocy (typ.A) "Młodzieżowy Szopen" to oferta skierowana jednocześnie do 34 młodych mieszkańców Gdańska (w wieku od 13 do 21 roku życia), dotkniętych chorobami i zaburzeniami psychicznymi. Ośrodek powstał ponad 20 lat temu, jako miejsce w którym ludzie w progu dorosłości mogą w bezpiecznych i kameralnych warunkach mierzyć się z trudnościami psychicznymi a w efekcie i społecznymi jednocześnie realizować obowiązek szkolny	Gmina Miasta Gdańsk	931 999,92 zł

2	Klub Samopomocy FOSA – prowadzenie i zapewnienie miejsc w klubie samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi”	Klub samopomocy jest formą pomocy osobom doznającym kryzysów psychicznych wracających do zdrowia, klub to nieodpłatna forma pomocy dla mieszkańców Gdańska polegająca na aktywizacji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi, poprzez wyjścia kulturalne, treningi kulinarne, zajęcia multimedialne, oraz psychoedukację.	Gmina Miasta Gdańsk	224 376,62 zł
3	„FOSA na Sitowiu "2023-2026”	Zadanie polega na prowadzeniu mieszkania wspomaganego, w ramach projektu "Osiedle Sitowie" wobec adresatów zadania - 8 osób z zaburzeniami psychicznymi, a także prowadzenie na rzecz uczestników projektu pracowni rozwijającej kompetencji społecznej i zawodowej (w tym gospodarstwa domowego)	Gmina Miasto Gdańsk	178 268,96 zł
4	Punkt Wsparcia Środowiskowego FOSA na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi”	Punkt wsparcia środowiskowego oferuje wsparcie dla mieszkańców Gdańska doznających kryzysu psychicznego, chorujących psychicznie w formie wsparcia psychologicznego, indywidualnego, grupowego, rodzinnego.	Gmina Miasta Gdańsk	96 000,00 zł
5	PIK A-N – Punkt Informacyjno-Konsultacyjny w obszarze uzależnień	Prowadzenie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego "PIK A-N" z obszaru uzależnienia od alkoholu, narkomanii oraz uzależnień od czynności, jest odpowiedzią na potrzeby mieszkank/ców Gdańska w zakresie bezpłatnego, bezpośredniego dostępu do informacji, konsultacji diagnozującej potrzebę i krótkoterminowego specjalistycznego wsparcia i terapii w obszarze uzależnień	Gmina Miasta Gdańsk	159 249,99 zł
6	„FOKUS 2022-2025 – mieszkania rozproszone ze wsparciem”	Wsparcie Środowiskowe osób kontynuujących proces usamodzielniania w mieszkaniach ze wsparciem wpisanych w model Gdańskiego programu mieszkalnictwa społecznego (Asysta i monitoring procesu usamodzielniania)	Gmina Miasta Gdańsk	290 999,98 zł

7	"Gdańskie Centrum Równego Traktowania GCRT"	Założeniem projektu jest umożliwienie mieszkańcom/kom Gdańska dostępu do przyjaznego, bezpiecznego miejsca dla osób, które doświadczyły dyskryminacji i przemocy z nienawiści a także prowadzenie działań edukacyjnych jak również wszelkich działań służących monitorowaniu sytuacji osób, które doświadczają dyskryminacji i przemocy z nienawiści ze względu na: wiek, płeć, pochodzenie etniczne i narodowe, wyznanie, religia i bezwyznaniowość, orientacja seksualna i tożsamość płciowa, stan zdrowia.	Gmina Miasta Gdańsk	71 855,20 zł
8	Zespół Mieszkań Wspomaganych FOSA	Zdanie polega na prowadzeniu 2 mieszkań wspomaganych, w ramach projektu "Zespół mieszkań wspomaganych Górka i Strzelecka" wobec adresatów zadania - 9 osób z zaburzeniami psychicznymi/po kryzysach psychicznych, a także prowadzenie na rzecz uczestników projektu treningów grupowych i indywidualnych mających na celu wypracowania z uczestnikami umiejętności i gotowości do samodzielnej egzystencji.	Gmina Miasta Gdańsk	219 993,72 zł
9	„Klub Integracji Społecznej KIS FOSA 2023-2026”	klub integracji społecznej jest formą pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem w tym doświadczającym kryzysów psychicznych wracających do zdrowia, klub to nieodpłatna forma pomocy dla mieszkańców Gdańska polegająca na aktywizacji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi wraz z obszarem aktywizacji zawodowej	Gmina Miasta Gdańska	131 399,94 zł
10	Długoterminowa Pomoc Psychoterapeutyczna 2024	Profilaktyka uzależnień, poszerzanie i podnoszenie jakości oferty pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.	Gmina Miasta Gdańsk	269 999,98 zł

11	Wsparcie i terapia rodzin 2024-2026	Kompleksowe wsparcie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym spotykających się z trudnościami wychowawczymi. Kierowanych przez miejski ośrodek pomocy rodzinie (terapia indywidualna, rodzinna, par, zajęcia grupowe	Gmina Miasta Gdańsk	116 670,00 zł
12	Krótkoterminowa pomoc-praca oparta na celach	Projekt powstał żeby poprawić jakości życia osób w kryzysach psychicznych oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, ich rodzin, opiekunów i otoczenia, a także zmniejszenie ryzyka ich wykluczenia społecznego,	Gmina Miasta Gdańsk	249 368,77 zł
13	Klub Sąsiedzki	Celem realizacji zadania jest integracja społeczności lokalnej, utrzymanie lokalnych platform wsparcia w oparciu o zasobny instytucji i lokalnych organizacji oraz wzrost poziomu kompetencji opiekuńczo-wychowawczych opiekunów biorących udział w warsztatach realizowanych w ramach Klubu Sąsiedzkiego.	Gmina Miasta Gdańska	35 600,00 zł
14	Centrum specjalistycznego wsparcia rodzin FOSY 2024-2026	Celem zadania jest realizacja działań wspierających powrót do prawidłowego funkcjonowania oraz zapobiegających nawrotom chorób i sytuacji kryzysowych, poprzez zaoferowanie specjalistycznego długoterminowego wsparcia w formie indywidualnej, grupowej i rodzinnej	Gmina Miasta Gdańska	210 000,00 zł
15	" Forum Młodzieży" Niebieskie Trampki- kroki ku życiu- zapobieganie samobójstwom w środowisku młodzieży"	Założeniem proponowanej oferty "Forum Młodzieży" jest organizacja kompleksowych działań, mających na celu przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym, osobowości, w tym depresji, próbom samobójczym, samookaleczeniom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym wśród dzieci i młodzieży, poprzez stworzenia miejsca dla młodzieży gdzie będą gospodarzami	Gmina Miasta Gdańska	449 999,97 zł

16	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny oraz Aplikacja mobilna(PIK &APP)	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny Mający na celu udzielanie wsparcia dla mieszkańców Gdańska znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej bądź kryzysie psychicznym poprzez udzielenie informacji i przekierowanie do najbardziej adekwatnej oferty oraz koordynacji i prowadzenie bazy placówek oferujących wsparcie na terenie miasta Gdańska. Dodatkowym działaniem zadania było stworzenie aplikacji myjącej na celu ułatwienie dostępu do wsparcia mieszkańcom Gdańska	Gmina Miasta Gdańska	99 262,91 zł
17	Kampania Niebieskie Trampki: Body and Mind	Całoroczna kampania upowszechnia tematykę ochrony zdrowia psychicznego młodzieży podczas akcji profilaktyczno – informacyjnych w ramach organizowanych przez Fundację FOSA koncertów, zawsze 21 marca, w pierwszy Dzień Wiosny i tzw. wagarowicza, a także za pomocą konkursów oraz warsztatów psychoedukacyjnych w szkołach i na terenie klubów.	Gmina Miasta Gdańska	99 999,99 zł
18	Centrum Wsparcia i Terapii Rodzin -2024	Celem projektu jest poprawa funkcjonowania psychospołecznego osób z rewitalizowanego rejonu Biskupiej Górki wraz ze Starym Chełmem w Gdańsku.	Gmina Miasta Gdańsk	115 696,00 zł
19	Punkt wsparcia środowiskowego FOSY 2024-2027	Punkt wsparcia środowiskowego oferuje wsparcie dla mieszkańców Gdańska doznających kryzysu psychicznego, chorujących psychicznie w formie wsparcia psychologicznego, indywidualnego, grupowego, rodzinnego.	Gmina Miasta Gdańska	133 104,96 zł
20	Firewall- Program Ochrony Rodzin	Celem zadania jest wsparcie rodzin z Gdańska w przezwyciężaniu kryzysów związanych z alkoholem i przemocą.	Gmina Miasta Gdańska	174 999,96 zł

21	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny PIK FOSY	Punkt Informacyjno-Konsultacyjny Mający na celu udzielanie wsparcia dla mieszkańców Gdańska znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej bądź kryzysie psychicznym poprzez udzielenie informacji i przekierowanie do najbardziej adekwatnej oferty oraz koordynacji i prowadzenie bazy placówek oferujących wsparcie na terenie miasta Gdańska.	Gmina Miasta Gdańska	225 209,65 zł
----	---	---	----------------------	---------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	☒ Tak ☐ Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Samodzielność, czas, start-VI edycja 2024"	Projekt polega na prowadzeniu terapii indywidualnej oraz wsparcia środowiskowego dla osób z zaburzeniami psychicznymi będącymi w kryzysie psychicznym. Terapia indywidualna/wsparcie psychologiczne odbywa się w miejscu przebywania klienta/ w miejscu dostępnym dla klienta. Wsparcie grupowe odbywa się w formie treningów mających na celu poszerzenie kontaktów społecznych u osób z zaburzeniami psychicznymi/ po kryzysie psychicznym	Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej	97 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli
1	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny		1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			☒ Tak ☐ Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Prezes Zarządu - Alina Kaszkiel-Suska Członek Zarządu - Paulina Kropidłowska	Data wypełnienia sprawozdania	2025-07-15